

Zasady wchodzenia zdających do sali egzaminacyjnej oraz kodowania arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi

1. Zdający wchodzi do sali egzaminacyjnej, według kolejności ustalonej na wykazie zdających, legitymuje się aktualnym dowodem osobistym.
2. Przy wejściu na salę egzaminacyjną losowany jest dla niego nr stolika.
3. Zdający pobiera swoją naklejkę kodującą, zawierającą kod ucznia, jego numer PESEL i kod szkoły, sprawdza prawidłowość nr. PESEL na naklejce kodującej. Potwierdza zgodność własnoręcznym podpisem na wykazie zdających.
3. Zajmuje stolik zgodnie z wylosowanym numerem i oczekuje rozpoczęcia czynności organizacyjnych, związanych ze zdawaniem egzaminem, w tym rozdania przez zespół nadzorujący materiałów egzaminacyjnych.
4. Zdający ma obowiązek zakodowania arkusza i karty odpowiedzi. Kodowanie polega na:
 - a) wpisaniu numeru PESEL na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego i na karcie odpowiedzi,
 - b) wpisaniu kodu zdającego na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego i na karcie odpowiedzi
 - c) naklejeniu naklejki kodującej na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego i na karcie odpowiedzi.
5. Na karcie odpowiedzi nie można używać korektora i taśmy klejącej, a naniesionych zaznaczeń nie można ścierać gumką ani wydrapywać.