

ABSOLWENT NA EGZAMINIE MATURALNYM

I. PRZED EGZAMINEM

1. Uczeń/absolwent powinien zapoznać się z kluczowymi informacjami o egzaminie maturalnym w „Formule 2023” – dla kończących technikum w roku szkolnym 2024/2025 oraz „Formule 2015” – dla absolwentów z lat ubiegłych, w tym przede wszystkim dotyczącymi:

- **przedmiotów**, które są zdawane jako **obowiązkowe** oraz przedmiotów, które mogą być zdawane jako **dodatkowe**

- **harmonogramu** przeprowadzania egzaminu maturalnego: zdający powinni wiedzieć, kiedy jest przeprowadzany egzamin maturalny w części pisemnej i w części ustnej z poszczególnych przedmiotów w terminie głównym oraz kto i na jakich warunkach może przystąpić do egzaminu maturalnego w terminie dodatkowym lub poprawkowym.

- **rodzajów dokumentów**, miejsca i terminów składania tych dokumentów, przede wszystkim **deklaracji** i dokumentów **uprawniających do dostosowania** warunków i formy egzaminu maturalnego do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych zdającego

- poprawnego **wypełnienia** deklaracji, w tym e-deklaracji (patrz **ZIU** – Zintegrowany Interfejs Użytkownika)

- **opłat za egzamin maturalny**, w tym z informacją o opłatach na stronie właściwej OKE: należy kierować się racjonalnym i odpowiedzialnym wyborem przedmiotów egzaminacyjnych, bowiem np. zadeklarowanie egzaminu i niestawienie się na nim w danym roku wiąże się z koniecznością wniesienia opłaty za egzamin w przypadku chęci przystąpienia do egzaminu z tego samego przedmiotu na tym samym poziomie w latach kolejnych

- zasad **przeprowadzania** egzaminu maturalnego w części ustnej

- zasad **postępowania/zachowania** w trakcie egzaminu maturalnego w części pisemnej

- **przyborów i materiałów**, które może wnieść do sali egzaminacyjnej

- przyczyn **unieważniania egzaminu** maturalnego z danego przedmiotu w części ustnej lub pisemnej przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego oraz przez dyrektora OKE lub dyrektora CKE

- możliwości **sprawdzenia wyników**, jakie uzyskał na egzaminie w systemie **ZIU** (konieczne jest uzyskanie loginu oraz hasła od dyrektora szkoły, w której przystępuje do egzaminu maturalnego)

- możliwości wglądu do pracy egzaminacyjnej.

2. Wraz z deklaracją uczeń/absolwent składa dokumentację uprawniającą go do korzystania z dostosowania warunków i form egzaminu maturalnego do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych zdających. Dyrektor szkoły informuje zdającego o przyznanych mu dostosowaniach. Uczeń lub absolwent składa oświadczenie o korzystaniu lub niekorzystaniu z przyznanych dostosowań.

3. Więcej informacji o egzaminie maturalnym, w tym przykładowe zadania wraz z rozwiązaniami, jest dostępnych w informatorach o egzaminie maturalnym z poszczególnych przedmiotów, opublikowanych na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (www.cke.gov.pl). Na tej samej stronie dostępne są również przykładowe arkusze egzaminacyjne wraz z rozwiązaniami oraz arkusze z sesji egzaminacyjnych, które odbyły się w latach 2015–2024, wraz z zasadami oceniania rozwiązań zadań.

II. W TRAKCIE EGZAMINU MATURALNEGO

1. Zdający ma obowiązek zgłosić się na każdy egzamin w części ustnej i pisemnej **punktualnie**, zgodnie z ogłoszonym harmonogramem. Na egzamin należy zgłosić się z **dokumentem stwierdzającym tożsamość** (z aktualnym zdjęciem).

2. Zdający **nie może wnosić** do sali egzaminacyjnej – ani w części ustnej, ani w części pisemnej – żadnych urządzeń telekomunikacyjnych lub korzystać z nich w tej sali.
3. Zdający w trakcie części pisemnej egzaminu może korzystać **wyłącznie** z materiałów i przyborów pomocniczych wymienionych w komunikacie dyrektora CKE o przyborach. Zdający nie może wnosić do sali innych materiałów i przyborów.
4. Zdający **może wnieść** do sali egzaminacyjnej małą butelkę WODY. Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby przypadkowo nie zalać materiałów egzaminacyjnych.
5. Zdający **ma obowiązek zakodować** swój arkusz egzaminacyjny zgodnie z informacją przekazaną przez przewodniczącego zespołu nadzorującego, **sprawdzić poprawność** wpisanych przez siebie danych oraz danych na naklejkach przygotowanych przez OKE, **zapoznać się** z instrukcją wewnątrz arkusza oraz sprawdzić kompletność arkusza.
6. Zdający ma obowiązek **pracować samodzielnie, nie zakłócać pracy** innym zdającym.
7. Zdający może zostać poproszony o obecność podczas odbierania materiałów egzaminacyjnych przez przewodniczącego zespołu nadzorującego od dyrektora szkoły lub o pozostanie w sali egzaminacyjnej podczas pakowania materiałów egzaminacyjnych po zakończeniu części pisemnej egzaminu.
8. Liczba punktów, jaką uzyskał zdający z części ustnej egzaminu maturalnego z każdego przedmiotu, jest przekazywana zdającemu w dniu przeprowadzenia tego egzaminu.
9. Egzamin zdającego z danego przedmiotu w części ustnej lub części pisemnej może zostać **unieważniony, jeżeli** zespół przedmiotowy lub zespół nadzorujący stwierdzi:
 - a. **niesamodzielne** rozwiązywanie zadań egzaminacyjnych przez zdającego
 - b. **wniesienie** przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów i przyborów niewymienionych w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE, lub korzystanie przez zdającego w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego, lub niedozwolonych materiałów i przyborów
 - c. **zakłócanie** przez zdającego prawidłowego przebiegu części ustnej lub części pisemnej egzaminu maturalnego w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym.
10. **Unieważnienie egzaminu z danego przedmiotu obowiązkowego oznacza niezdanie egzaminu z tego przedmiotu w danym roku.**
11. Niezdanie albo nieprzystąpienie do egzaminu maturalnego z przedmiotu lub przedmiotów w części ustnej lub części pisemnej nie stanowi przeszkody w zdawaniu egzaminu maturalnego z pozostałych przedmiotów.

III. PO EGZAMINIE MATURALNYM

1. Zdający **może sprawdzić** wyniki, jakie uzyskał z egzaminu z każdego przedmiotu (zarówno wynik ogólny, jak i wynik za rozwiązanie każdego zadania) w systemie informatycznym **ZIU**, z użyciem loginu oraz hasła do logowania, przekazanych zdającemu przez dyrektora szkoły, w której zdający przystępował do egzaminu maturalnego. Wyniki będą udostępnione w **ZIU 8 lipca 2025 r.**
2. Zdający ma prawo zgłosić uzasadnione zastrzeżenia związane z naruszeniem przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu maturalnego.
3. Jeżeli egzaminator stwierdzi podczas sprawdzania pracy niesamodzielne rozwiązywanie zadań przez absolwenta, to absolwent ten otrzyma od dyrektora OKE – za pośrednictwem dyrektora szkoły – informację **o zamiarze unieważnienia egzaminu z danego przedmiotu.**
4. W przypadku unieważnienia egzaminu maturalnego z przyczyn określonych w pkt 3., szkoła jest zobowiązana udzielić zdającemu pełnego wsparcia na kolejnych etapach przeprowadzanej procedury.

5. Wyniki egzaminu maturalnego (indywidualne, krajowe oraz wg województw) w terminie głównym i dodatkowym (w maju i czerwcu) zostaną ogłoszone **8 lipca 2025 r.**, a w przypadku egzaminu w terminie poprawkowym (w sierpniu) – **10 września 2025 r.**
6. Absolwent, który uzyskał świadectwo dojrzałości, aneks do świadectwa dojrzałości lub zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego – odbiera dokument w **macierzystej szkole**.
7. Absolwent, który nie zdał egzaminu maturalnego, otrzymuje w **macierzystej szkole** informację o wynikach egzaminu opracowaną przez OKE.
8. Zdający ma **prawo wglądu** do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej oraz złożenia wniosku o weryfikację sumy przyznanych punktów.